Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 13/2022

Dyrektora SP3 w Bolesławcu

z dnia 28 listopada 2022 r.

**Kodeks etyki nauczycieli i pracowników niepedagogicznych  
 w Szkole Podstawowej nr 3 im. Armii Krajowej w Bolesławcu**

**§ 1**

1. Kodeks etyki nauczycieli i pracowników niepedagogicznych określa standardy postępowania, których przestrzeganie jest gwarancją kompetencji, odpowiedzialności   
   i wysokich walorów moralnych pracowników szkoły w związku z wykonywaniem przez nich swoich obowiązków.
2. Ilekroć w Kodeksie jest mowa o:
   1. szkole – należy rozumieć Szkołę Podstawową nr 3,
   2. nauczycielu – należy rozumieć nauczycieli szkoły,
   3. pracowniku – należy rozumieć pracowników administracji i obsługi szkoły,

d) Kodeksie – należy przez to rozumieć Kodeks etyki nauczycieli i pracowników niepedagogicznych w Szkole Podstawowej nr 3 im. Armii Krajowej w Bolesławcu.

**§2**

**I. Zasady ogólne, do których jest zobowiązany nauczyciel:**

1. Nauczyciel powinien stanowić wzór osoby prawej i szlachetnej, wrażliwej   
   i odpowiedzialnej, o postawie otwartej na drugiego człowieka.
2. Podstawowym zadaniem nauczyciela jest troska o dobro ucznia.
3. Nauczyciel uczciwie i rzetelnie przekazuje wiedzę, zgodną z prawdą.
4. Nauczyciel szanuje godność ucznia w procesie kształcenia i wychowania.
5. Nauczyciel uczy kultury współżycia ze światem przyrody.
6. Nauczyciel, kierując się dobrem ucznia, wybiera odpowiednie metody, formy oraz środki nauczania i wychowania, stosuje obiektywne kryteria oceny, z uwzględnieniem zasady indywidualizacji.
7. Nauczyciel powinien stale doskonalić własne kwalifikacje i kompetencje zawodowe, dostosowując swoją wiedzę i umiejętności pedagogiczne do najlepszych standardów nauki, dydaktyki i pedagogiki.
8. Nauczyciela obowiązuje tajemnica zawodowa. Ujawnienie wiadomości objętych tajemnicą zawodową jest dopuszczalne jedynie wówczas, gdy zachowanie tajemnicy może doprowadzić do zagrożenia życia lub zdrowia oraz naruszenia prawa.
9. Nauczyciel, mając prawo do godziwego wynagrodzenia, nie uzależnia od niego jakości swej pracy.
10. Nauczyciel kieruje się takimi samymi zasadami etycznymi w życiu prywatnym   
    i zawodowym.
11. Nauczyciel jest zobowiązany swoim postępowaniem tworzyć dobry wizerunek szkoły.
12. Ujemna opinia o pracy nauczyciela nie może mieć cech zniesławienia.
13. Nauczyciel powinien własnym przykładem upowszechniać właściwe wzorce zachowania   
    i wychowania.

# Zasady szczególne obowiązujące nauczyciela

1. Rolą nauczyciela jest przekazywanie w sposób jasny i czytelny uczniowi i jego rodzicom wiedzy o tym, jak rozpoznaje jego sytuację i problemy oraz informowanie o celach swoich działań wychowawczo-dydaktycznych, stosowanych metodach, wynikach i ocenach, uzyskiwanych przez ucznia oraz sposobach ich udostępnienia poprzez:
   1. bezstronne, obiektywne i należyte wywiązywanie się ze swoich obowiązków,
   2. brak faworyzowania uczniów,
   3. nieuciekanie się do protekcji, zbytniej poufałości, wykorzystywania związków rodzinnych i osobistych.
2. Nauczyciel powinien dążyć do uzyskania zrozumienia odbiorców dla przekazywanych przez siebie informacji i akceptację dla planowanych działań.
3. Nauczyciel naruszający zasady etyki zawodowej, winien podjąć natychmiastowe działania, które mają na celu usunięcie skutków jego postępowania i naprawienie powstałych szkód.
4. Nauczyciel niezwłoczne informuje dyrektora szkoły o przebywaniu na terenie szkoły pracownikalub ucznia będącego w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem innego środka odurzającego.
5. Nauczyciel zobowiązany jest do nierozpowszechniania informacji z zebrań rady pedagogicznej.
6. Wszyscy nauczyciele składają oświadczenie o zapoznaniu się z Kodeksem.

**§4**

# Zasady ogólne obowiązujące pracowników administracji i obsługi

1. Kodeks etyki określa standardy postępowania, których przestrzeganie jest gwarancją kompetencji, odpowiedzialności i wysokich walorów moralnych pracowników szkoły,   
   w związku z wykonywaniem przez nich swoich obowiązków.
2. Wskazane w Kodeksie zasady i wartości etyczne są stosowane przez pracowników podczas wypełniania przez nich codziennych obowiązków.
3. Kodeks przeciwdziała korupcji rozumianej jako nadużycie stanowiska publicznego dla uzyskania prywatnych korzyści. Korupcja obejmuje płatne faworyzowanie, nepotyzm, nadużycie kompetencji wynikających z pełnionej funkcji w celu uzyskania korzyści, przekupstwo, kradzież majątku publicznego lub środków publicznych, przestępstwa księgowe oraz obrót środkami finansowymi pochodzącymi z działań korupcyjnych.
4. Wszyscy pracownicy składają oświadczenie o zapoznaniu się z Kodeksem etyki.
5. Pracownik jest zobowiązany swoim postępowaniem tworzyć dobry wizerunek pracownika szkoły poprzez:
   1. utrzymywanie pożądanych relacji ze współpracownikami, tj. brak ostrej wymiany zdań, kłótni, spięć, rzutujących na jakość pracy,
   2. pomoc w załagodzeniu konfliktu,
   3. brak pomawiania, ośmieszania, obrzucania inwektywami,
   4. niepodejmowanie nieprawdziwych i krzywdzących dyskusji, wyrażanie opinii niepopartych faktami,
6. Pracownik dba o prestiż szkoły i jakość wykonywanej pracy.
7. Pracownik zachowuje wysoką kulturę, uprzejmość i życzliwość w kontaktach z uczniami, rodzicami uczniów, przełożonymi, podwładnymi i współpracownikami.
8. Pracownik szkoły wykonuje swoje obowiązki rzetelnie i bezstronnie, wykorzystując w sposób najlepszy swoją wiedzę i umiejętności.
9. Pracownik dba o terminowe, zgodne pod względem formalnym i merytorycznym wykonywanie zadań, wynikających z zakresu jego obowiązków oraz dodatkowych dyspozycji i poleceń przełożonych.
10. Pracownik gospodaruje publicznymi środkami finansowymi racjonalnie, oszczędnie   
    i efektywnie i jest gotowy do rozliczenia swoich działań w tym zakresie.
11. Pracownik nie uchyla się od odpowiedzialności za swoje postępowanie. Jest gotów do przyjęcia krytyki w razie zaniedbania swoich obowiązków, uznania swoich błędów oraz ich niezwłocznego naprawienia.
12. Pracownik dokłada wszelkich starań, aby jego postępowanie było jawne, zrozumiałe i nie budziło podejrzeń o związek między interesem publicznym i prywatnym.
13. Pracownik prowadzi powierzone sprawy w sposób obiektywny, bezstronny, bezinteresowny i uczciwy.

# Postanowienia końcowe

1. Każdy nauczyciel i pracownik ma obowiązek przestrzegać zasad Kodeksu etyki oraz reagować na jego naruszanie.
2. Nieprzestrzeganie lub naruszenie obowiązujących zasad i norm etycznych traktowane jest jako działalność na szkodę szkoły.
3. Za naruszenie postanowień Kodeksu etyki, nauczyciel/pracownik szkoły, ponosi odpowiedzialność karną lub porządkową, o ile przepisy prawa tak stanowią.
4. Osoby zajmujące stanowiska kierownicze w szkole mają obowiązek wszechstronnego   
   i wnikliwego rozpatrzenia każdej informacji o naruszeniu lub podejrzeniu naruszenia norm etycznych zawartych w Kodeksie.
5. Kodeks etyczny podlega publikacji na stronach internetowych szkoły w celu poinformowania interesantów o standardach zachowania i wykonywania obowiązków służbowych przez nauczycieli i pracowników.